



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๒๖๑๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดให้มีการประเมินตนเอง ในการรองรับการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและการจัดทำรายงานประเมินตนเอง เพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะฯ จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	ประธานอำนวยการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุษะดี	ศรีโยธิน	รองประธานอำนวยการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยาพล	ชมชัยยา	รองประธานอำนวยการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน	จิตติสุขพงษ์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพร	ต่ายคำ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญลักษณ์	ตำนานจิตร	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญภัทร์	ศรีเนธิยวสิน	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ	บุญประเวศ	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย	เชิดชู	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ศุภมิตร	บัวเสนาะ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์นพรัตน์	ชนบธรรมกุล	กรรมการ
๑๓. นางเพ็ญภา	ดุสฎีกาญจน์	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวนิจกาญจน์	นามมาลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวณัฐกานต์	ดาโอ๊ะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวณัฐภัชสร	โชติสุทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวศตพร	คชาภรณ์สุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและ บรรลุจุดมุ่งหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายองค์ประกอบในการประกันคุณภาพคณะ
 รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ ที่ดำเนินการในระดับคณะ จำนวนรวม ๑๒ ตัว บ่งชี้ การรายงานข้อมูล SDU GOAL Plus+ จำนวนรวม ๕ ด้าน และรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

SDU ๑ การผลิตบัณฑิต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๑.๑ อาจารย์ประจำคณะ/ โรงเรียนที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก	5 คะแนน (>=ร้อยละ 40)	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์
๑.๒ อาจารย์ประจำคณะ/ โรงเรียนที่ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	5 คะแนน (>=ร้อยละ 60)	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์
๑.๓ จำนวนนักศึกษาเต็ม เวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ	5 คะแนน (>=ร้อยละ 25)	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์	น.ส.ณัฐกานต์ ดาโอ๊ะ
๑.๔ การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	ระดับ 5 (6 ข้อ)	ผศ.ดร.ชยาพล ชมชัยยา ผศ.พิชฐา พงษ์ประดิษฐ์	น.ส.ณัฐกานต์ ดาโอ๊ะ
๑.๕ กิจกรรมศึกษาระดับ ปริญญาตรี	ระดับ 5 (6 ข้อ)	ผศ.ดร.ชยาพล ชมชัยยา ผศ.พิชฐา พงษ์ประดิษฐ์	น.ส.ณัฐกานต์ ดาโอ๊ะ

SDU ๒ การวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๒.๑ ระบบและกลไกการ บริหารและพัฒนางานวิจัย/ งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม	ระดับ 5 (6 ข้อ)	ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ ผศ.สุดสวาท จันทร์ดำ	น.ส.นิจกาญจน์ นามมาลา น.ส.ณัฐภัชสร โชติสุทธิ
๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม	5 คะแนน (25,000 บาทขึ้นไป/คน)	ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ ผศ.สุดสวาท จันทร์ดำ	น.ส.นิจกาญจน์ นามมาลา นางสาวณัฐภัชสร โชติสุทธิ
๒.๓ ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย	5 คะแนน (>=ร้อยละ 20)	ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ ผศ.สุดสวาท จันทร์ดำ	น.ส.นิจกาญจน์ นามมาลา นางสาวณัฐภัชสร โชติสุทธิ

SDU ๓ การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	ระดับ 5 (6 ข้อ)	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนียรติน	น.ส.ณัฐกานต์ ดาโอะ

SDU ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	ระดับ 5 (7 ข้อ)	ผศ.ดร.วรกมล วงษ์สถาปนาเลิศ ผศ.สุตสวาท จันทร์ดำ	น.ส.นิชา นาคเวช น.ส.ณิชา ลิ้มบัวพัฒนกุล

SDU ๕ การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๕.๑ การบริหารของคณะ/โรงเรียน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มมหาวิทยาลัย และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	ระดับ 5 (7 ข้อ)	ผศ.ดร.สฤณี ศรีโยธิน ผศ.ดร.จิตชิน จิตติสุขพงษ์ ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด	นางเพ็ญภา ดุสฎีกาญจน์ น.ส.ณัฐภัชกร โชติสุทธิ
๕.๒ ระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ/โรงเรียน	ระดับ 5 (6 ข้อ)	ผศ.ดร.สฤณี ศรีโยธิน	น.ส.นิจกาญจน์ นามมาลา

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูล SDU GOAL Plus+ Key Results

รายงานข้อมูล SDU GOAL Plus+ Key Results มีหน้าที่รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานผลและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

SDU GOAL Plus+ Key Results

SDU GOAL Plus+	ผู้รับผิดชอบและจัดเก็บข้อมูล	ผู้ช่วยจัดเก็บข้อมูล
๑. Power of Student & Alumni	ผศ.ดร.ชยาพล ชมชัยยา ผศ.ดร.บุญญลักษณ์ ตำนานจิตร	น.ส.ณัฐกานต์ ดาโอะ
๒. Power of Academic Excellence	ผศ.ดร.สฤณี ศรีโยธิน ผศ.ปริศนา พองศรีณย์	น.ส.นิจกาญจน์ นามมาลา
๓. Power of Research & Innovation	ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ ผศ.ดร.ศุภศิริ บุญประเวช	น.ส.สุภาวดี บาลี

๔. Power of Community Engagement	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน ผศ.ดร.อัมพร ศรีประเสริฐสุข	น.ส.ณัฐธิดา สุพรรณภพ
๕. Power of Next Learning Ecosystem	ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิน ผศ.ดร.สายสุตา ปั่นตระกูล	น.ส.นิชา นาคเวช

หน้าที่

๑. รายงาน รวบรวม และจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด SDU GOAL Plus+ ของคณะ
๒. รายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมตัวผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ข้อ/ประเด็นและค่าเป้าหมาย ดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|----------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยาพล | ชมชัยยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ | บุญประเวศ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ศุภมิตร | บัวเสนาะ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐธิดา | สุพรรณภพ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิชา | นาคเวช | กรรมการ |
| ๖. นางสาวณิชา | ลิ้มบัวพัฒนกุล | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุภาวดี | บาลี | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศิริขวัญ | แสงสว่าง | กรรมการ |
| ๙. นายชัชฤทธิ์ | มกรมณี | กรรมการ |

หน้าที่

๑. จัดประชุม วางแผน และเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในภาพรวมของคณะ
๒. ประสานงานกับหลักสูตร เกี่ยวกับข้อมูล/หลักฐาน ข้อมูลผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
๓. จัดทำร่างรายงานการประเมินตนเองตามข้อมูลผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
๔. จัดเตรียมหลักฐานที่สมบูรณ์ครบถ้วน สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์ การมหาชน) และ SDU QA
๕. วิพากษ์ ปรับปรุงแก้ไขร่างรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร
๖. จัดทำเล่มเอกสารรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรับการตรวจประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์จัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ (Improvement Plan) เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

๕. คณะกรรมการดำเนินงานลงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (ระบบ CHE QA

Online)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤณี	ศรีโยธิน	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนต	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ	บุญประเวศ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญฤทัย	เชิดชู	กรรมการ
๖. อาจารย์ศุภมิตร	บัวเสนาะ	กรรมการ
๗. อาจารย์นพรัตน์	ชนบธรรมกุล	กรรมการ
๘. นางเพ็ญภา	ดุสฎีกาญจน์	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐภัษสร	โชติสุทธิ	กรรมการ

หน้าที่

๑. ลงข้อมูลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (ระบบ CHE QA Online)

๒. ติดตามและตรวจสอบการลงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (ระบบ CHE QA Online) ของทุกหลักสูตรที่สังกัดคณะฯ

๓. ประสานงานเกี่ยวกับการลงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (ระบบ CHE QA Online) กับสำนักบริหารกลยุทธ์

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์